


ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол № 3
от «13» ноября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета
МБОУ «СОШ №1»

 Г.Р.Шаймарданова
Протокол № 3 от 16 ноября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №1»:

А.М. Степанов

Приказ №221/18-ОД
от «13» ноября 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1»
Менделеевского муниципального района РТ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение об организации внеурочной деятельности (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273, Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.15 г. №09 - 3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ».

Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности (далее ВД) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

1.2. В соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО основная образовательная программа реализуется через урочную и внеурочную деятельность.

1.3. В соответствии с основной образовательной программой начального, основного, среднего общего образования внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательной деятельности.

1.4. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижения обучающихся.

1.5. Внеурочная деятельность является обязательной для обучающихся.

1.6. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью внеурочной деятельности является реализация индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание условий для развития личности, социального, культурного, профессионального самоопределения, творческой самореализации;
- обеспечение эмоционального благополучия учащегося;
- профилактику асоциального поведения;

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Внеурочная деятельность может реализовываться

- **по направлениям:** духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;
- **по видам:** игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное и техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность, исследовательская деятельность и др.;
- **в формах:** экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, конкурсы, фестивали, проекты, соревнования, поисковые исследования, посещение театров, через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.2. Внеурочная деятельность осуществляется по образовательным программам или программам внеурочной деятельности, рекомендованными Министерством образования и науки РФ.

3.3. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

3.4. ФГОС общего образования определяет количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне образования

- до 1350 часов на уровне начального общего образования (4 года обучения)
- до 1750 часов на уровне основного общего образования (5 лет обучения)
- до 700 часов на уровне среднего общего образования (2 года обучения)

3.5. Школа самостоятельно определяет объем часов на внеурочную деятельность – до 10 часов в неделю в каждом классе, отводимых в соответствии с содержательной и организационной спецификой своей основной образовательной программы, реализуя указанный объем часов, как в учебное, так и каникулярное время.

3.6. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе, школа определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов школы и учреждений дополнительного образования детей. Наполняемость групп составляет от 15 до 30 человек.

3.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы или педагогами учреждений дополнительного образования.

3.8. Обучающиеся, их родители (законные представители) могут участвовать в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.9. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, состав которых утверждается приказом директора школы.

3.10. Внеурочная деятельность может реализовываться через:

- дополнительные общеобразовательные программы школы
- деятельность, реализуемую классным руководителем (классные часы, экскурсии, диспуты, походы в кино и театры, круглые столы, диспуты, общественно – полезные практики и др.)
- деятельность, реализуемая воспитателем ГПД
- деятельность иных работников школы (педагога – организатора, библиотекаря).
- реализацию дополнительных общеобразовательных программ учреждений дополнительного образования, а так же организаций культуры и спорта.

3.11. В каникулярное время на основании приказа директора школы внеурочная деятельность может реализовываться в рамках тематических программ в лагере с дневным пребыванием детей, во время работы трудовых бригад, в походах, экскурсионных поездках.

3.12. Расписание занятий внеурочной деятельности обучающихся утверждается ежегодно директором МБОУ «СОШ №1».

4. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММАМ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Нормативным актом, на основании которого реализуется внеурочная деятельность, является рабочая программа внеурочной деятельности.

4.2. Структура, содержание рабочих программ внеурочной деятельности определяется Положением о рабочих программах.

5. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Заместитель директора по воспитательной работе организует работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу обучающихся и родителей, составляет график работы объединений внеурочной деятельности.

5.2. В начале каждого учебного года администрация МБОУ «СОШ №1» совместно с педагогами дополнительного образования и классными руководителями школы организует презентацию имеющихся объединений.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками внеурочной деятельности МБОУ «СОШ №1» являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором.

6.3. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

6.4. Администрация МБОУ «СОШ №1» осуществляет непосредственное руководство внеурочной деятельностью.

7. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся:

- для обучающихся начальных классов - портфолио;
- для обучающихся основной и средней школы - оценку эффективности внеурочной деятельности.

7.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого учащегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

7.3. Представление коллективного результата, полученного группой обучающихся, в рамках одного направления, может проводиться по окончании учебного года в форме творческой презентации. На празднике объявляются результаты внеурочной деятельности с награждением лучших обучающихся, набравших максимальное количество баллов по всем направлениям и набравших максимальное количество баллов по отдельным направлениям.

7.4. В конце учебного года подводятся результаты внеурочной деятельности с определением обучающихся, набравших максимальное количество баллов по всем направлениям и набравших максимальное количество баллов по отдельным направлениям внеурочной деятельности.

7.5. Классным руководителем каждого класса заполняется форма по классу «Занятость учащихся внеурочной деятельностью» (приложение 1).

8. ОСОБЫЕ СЛУЧАИ

8.1. В школе приказом директора школы устанавливается порядок зачета результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в других организациях,

осуществляющих образовательную деятельность, как индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности (спортивных школах, школах искусств).

8.2. В отдельных случаях, когда обучающийся занимается в других организациях, показывает высокие результаты, активно участвует во внешкольных мероприятиях, обучающийся может не посещать занятия по внеурочной деятельности. В этих случаях занятия, посещаемые в другой организации, могут быть засчитаны, как часы внеурочной деятельности.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
лист 26.

148776

Директор
МБОУ «СОШ №1»

[Signature]
Степанов А.М.

